

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 имени А.Д. Кардаша
СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

СОГЛАСОВАНО
ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол №1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №304 от 30.08.2022 г.

Положение
о родительском контроле организации и качества горячего питания
обучающихся
в МАОУ СОШ № 2 имени А.Д. Кардаша

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
 - 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
 - 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
 - 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.
 - 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
 - 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
 - 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
6. Ответственность членов Комиссии
 - 6.1. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
 7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.
 - 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
 - 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ А.Д. КАРДАША СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

Ст. Ленинградская

**Об организации родительского контроля, программе улучшения качества
питания учащихся**

На основании № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», 20.12.2012 года Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации, «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать с 01.09.2022г. комиссию общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля с правом прохода на пищеблок в следующем составе:

Председатель комиссии: Виткалова Е.А. родитель ученика 4а класса;

Члены комиссии:

1.1. Ю.С. Тишковец – заместитель директора по ВР;

1.2. Е.И. Тимко – родитель учащегося 5а класса;

1.3. М.В. Титова – родитель учащегося 6а класса;

1.4. Ю.В. Кузнецова – родитель учащегося 2а класса.

2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

- проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;

- контроль за организацией приёма пищи обучающимися; за санитарным состоянием пищеблока;

3. Членам комиссии осуществлять регулярно проверку в целях профилактики нераспространения новой коронавирусной инфекции «COVID-19» работы школьной столовой по организации горячего питания для учащихся 1-11 классов;

4. Разработка и утверждение дорожной карты по улучшению качества и

увеличению охвата обучающихся МАОУ СОШ № 2 горячим питанием (Приложение 1).

5. О результатах работы комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся информировать администрацию школы.

6. Утвердить график контроля за организацией питания обучающихся (Приложение 2).

8. Акты обследования пищеблока родительским контролем подписываются комиссией, и сдаются заместителю директора по ВР – Ю.С. Тишковец.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2:

Е.Н. Николаюк

Проект подготовил и внес:

заместитель директора по ВР

С приказом ознакомлены:

Ю.С. Тишковец

Е.А. Виткалова

Е.И. Тимко

М.В. Титова

Ю.В. Кузнецова

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор МАОУ СОШ № 2
_____ Е.Н. Николаюк
« ____ » _____ 2022г.

**ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ СТОЛОВОЙ
РОДИТЕЛЬСКИМ КОНТРОЛЕМ**

№ п/п	Ф.И.О.	День недели
1	Викалова Е.А.	Понедельник
2	Тимко Е.И.	Вторник
3	Тишковец Ю.С.	Среда
4	Титова М.В.	Четверг
5	Кузнецова Ю.В.	Пятница

Заместитель директора по ВР

Ю.С. Тишковец

АКТ

проверки школьной столовой МАОУ СОШ № 2 родительским контролем.

Члены комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

составили настоящий акт в том, что _____ была проведена проверка качества питания в школьной столовой МАОУ СОШ № 2.

Время проверки: _____ (завтраки), (обеда)

1) Школьной столовой на _____ было предложено меню, которое предварительно было вывешено для учащихся и родителей:

Норма рассчитана для возраста от 7-11 лет, 12-18 лет.

2) Членами комиссии было проведено контрольное взвешивание и дегустация блюд.

При взвешивании порций выяснили следующее:

ГОТОВОЕ БЛЮДО:	Кол-во в норме:	Кол-во при взвешивании:

При дегустации родители отметили _____

3) Члены комиссии отметили, что порции частично соответствуют/не соответствуют возрастной потребности детей.

4) Комиссия посетила пищеблок.

Нарушений было/не было выявлено.

Члены комиссии:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

С актом комиссии ознакомлены:
