

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

01.09.2023

№376-осн.

станция Ленинградская

**Об организации родительского контроля, программе улучшения качества
питания учащихся**

На основании № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», 20.12.2012 года Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации, «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать с 01.09.2023г. комиссию общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля с правом прохода на пищеблок в следующем составе:

Председатель комиссии: Виткалова Е.А. родитель ученика 4а класса;

Члены комиссии:

- 1.1. Ю.С. Тишковец – заместитель директора по ВР;
- 1.2. Ю.С. Кошечкина – родитель учащегося 5а класса;
- 1.3. Е.И. Тимко – родитель учащегося 6а класса;
- 1.4. М.В. Титова – родитель учащегося 7а класса;
- 1.5. О.В. Михальская – родитель учащегося 11 класса;
- 1.6. Ю.В. Кузнецова – родитель учащегося 3а класса.

2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;
- контроль за организацией приёма пищи обучающимися; за санитарным состоянием пищеблока;

3. О результатах работы комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся информировать администрацию школы.

4. Утвердить график контроля за организацией питания обучающихся (Приложение 1).

8. Акты обследования пищеблока родительским контролем подписываются комиссией, и сдаются заместителю директора по ВР – Ю.С. Тишковец.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2:

Е.Н. Николаюк

Проект подготовил и внес:
заместитель директора по ВР
С приказом ознакомлены:

Ю.С. Тишковец
Е.А. Виткалова
Е.И. Тимко
М.В. Титова
Ю.В. Кузнецова
О.В. Михальская
Ю.С. Кошечкина

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор МАОУ СОШ № 2
_____ Е.Н. Николаюк
1.09.2023г.

**ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ СТОЛОВОЙ
РОДИТЕЛЬСКИМ КОНТРОЛЕМ**

№ п/п	Ф.И.О.	День недели
1	Викалова Е.А.	Понедельник
2	Тимко Е.И., Ю.С. Кошечкина	Вторник
3	Тишковец Ю.С.	Среда
4	Титова М.В., О.В. Михальская	Четверг
5	Кузнецова Ю.В.	Пятница

Заместитель директора по ВР

Ю.С. Тишковец

АКТ

проверки школьной столовой МАОУ СОШ № 2 родительским контролем.

Члены комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

составили настоящий акт в том, что _____ была проведена проверка качества питания в школьной столовой МАОУ СОШ № 2.

Время проверки: _____ (завтраки), (обеда)

1) Школьной столовой на _____ было предложено меню, которое предварительно было вывешено для учащихся и родителей:

Норма рассчитана для возраста от 7-11 лет, 12-18 лет.

2) Членами комиссии было проведено контрольное взвешивание и дегустация блюд.

При взвешивании порций выяснили следующее:

ГОТОВОЕ БЛЮДО:	Кол-во в норме:	Кол-во при взвешивании:

При дегустации родители отметили _____

3) Члены комиссии отметили, что порции частично соответствуют/не соответствуют возрастной потребности детей.

4) Комиссия посетила пищеблок.

Нарушений было/не было выявлено.

Члены комиссии:

- _____
- _____
- _____
- _____

С актом комиссии ознакомлены:
